

T.C.
DURSUNBEY KAYMAKAMLIĐI
DURSUNBEY MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ
MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023
STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilal!
Kahrmanı ırkına bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman veda ile bin secde eder- varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na 'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Mevzudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahi ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerati, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kast edecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Câtren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar şerait ve idareet ve hatta hyanat içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerati içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Mühtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



SUNUŞ

“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder.” (Mustafa Kemal Atatürk)

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Dursunbey Mesleki Eğitim Merkezi olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Dursunbey Mesleki Eğitim Merkezi olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim – öğretim ile topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip Ahilik kültürüyle yoğrulmuş bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir. Okul, eğitimde belli bir grubun, belli yer zamanda, bilgi ve beceri bakımından kasıtlı ve planlı olarak yeni davranışlar kazanmasını sağlayacak şekilde düzenlendiği kurumdur.

Okul, yönetim, öğretim, öğrenciler ve ilgili başka görevlilerin içinde gerekli okul çalışmalarını sürdürdükleri yapı, çerçeve ya da düzenine denir. Okul, eğitim sistemi içinde temel sayılabilecek bir kurumdur. Okul, bulunduğu yerin, çevrenin içinde yer alan bir eğitim sistemidir. Okulda, yeni davranışlar edinirken yüksek bir verime ulaşmanın kaçınılmaz olduğu günümüz toplumlarında, kişinin bu davranışları kazanması rastlantılara bırakılamaz. Eğitimin rastlantılara bırakılmaması için planlama yapmak gereklidir. Bu amaçla uygulamaya konulan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi gereği, kamu idarelerinin stratejik plan hazırlamaları hükme bağlanmış olup, yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir.

Okulumuzda stratejik plan çalışmalarını yürüten arkadaşlarımız ile edinilen bilgi ve birikimleri de göz önünde bulundurarak 2019-2023 Stratejik Planımız hazırlanmış olup, çalışmada emeği geçen Strateji Geliştirme Kurulu ve Strateji Planlama Ekibinde görevli arkadaşlarımıza teşekkür ederim.

Dursunbey Mesleki Eğitim Merkezinin geleceği ile ilgili olarak hazırlamış olduğumuz 2019-2023 Stratejik Planının amaç ve hedeflerine ulaşmak için çalışacağız ve gerektiğinde planımıza yön vereceğiz.

2019 – 2023 Stratejik Planımızın tüm ülkemize ve paydaşlarımıza hayırlı olmasını temenni eder, çalışma arkadaşlarımıza başarılar dilerim.

Yusuf SON

Mesleki Eğitim Merkezi Müdürü

ÖNSÖZ

Değişen dünya şartlarına bağlı olarak çeşitli alanlarda gelişim ve ilerlemeler yaşanmaktadır. Teknoloji, yasal düzenlemeler, paydaşlar ve rekabet ortamı kurumların geleceğe bakış açılarını önemli ölçüde etkilemektedir. Var olan bu değişim sürecinin kurumları doğrudan ya da dolaylı olarak etkilemesiyle kurumlar varlıklarını sürdürürebilmek amacıyla değişen dünyaya uyum sağlamak adına stratejik planlar geliştirmektedir. Bu bağlamda stratejik planlar ile paydaşların beklentisi karşılanmakta ve üst politika belgelerinin gerektirdiği ölçüde stratejik hedefler geliştirilmektedir. Dursunbey Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. Maddesi ve 2018/16 sayılı genelgeyle birlikte MEB 2019-2023 Stratejik Planı Hazırlık Programı temel alınarak hazırlanmıştır.

Stratejik planın hazırlanabilmesi için öncelikle Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Stratejik Plan hazırlama sürecinde öncelikle Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve temel ilke ve değerler incelenerek durum analizleri yapılmış ve kurumumuzun misyonu, vizyonu ve temel değerleri belirlenmiştir. Daha sonra ise ulaşılabilir hedefler belirlenerek bu hedeflerin gerçekleştirilmesi amacıyla olası çözüm yolları ortaya konulmuştur.

Kurumumuz gerçekleştirdiği 2019-2023 Stratejik Planı doğrultusunda: eğitime herkesin eşit olanaklarda erişim sağlamasını, bireylerin kaliteli bir eğitim almasını, kurumsal olarak çağa ayak uyduran ve dünyada meydana gelen gelişmeleri yakından takip eden bir anlayış benimsemiştir. Bu noktada kurumumuz öngördüğü hedeflere ulaşabilmek amacıyla eğitime değer katan paydaşların görüşlerini önemsemiş ve onların memnuniyetini artırabilmek amacıyla çalışmalarını gerçekleştirmiştir.

2019-2023 Stratejik Planı'nın hazırlanmasında görüşlerini bizimle paylaşarak çalışmamıza yön veren paydaşlarımıza teşekkür eder, hazırlanan planın belirlenen hedeflere ulaşmasını umut ederiz.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
ÖNSÖZ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1 Giriş Ve Plan Hazırlık Süreci	8
1.2 Stratejik Plan Üst Kurulu	9
1.3. Amaç-Kapsam-Dayanak:	10
1.4. Stratejik Planlama Mevzuatı	10
1.5. Stratejik Planlama Üst Politika Belgeleri.....	11
<u>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</u>	12
2. Durum Analizi	13
2.1. Uygulanmakta olan 2015 – 2019 Stratejik Planın Değerlendirilmesi	13
2.2. Okulun Kısa Tanıtımı	15
2.3. Okulun Konumu Yeri	16
2.3.1.. İl Haritası.....	16
2.3.2 İlçe Haritası	17
2.3.3 Okulun Krokisi	17
2.4. Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	18
2.4.1. Okulun Künyesi	18
2.4.2. Çalışan Bilgisi.....	19
2.4.3. Okulun Bina Ve Alan Bilgisi	19
2.4.4. Sınıf Öğrenci Bilgileri.....	20
2.4.5.Gelir Gider Bilgileri	20
2.5. Paydaş Analizi	21
2.5.1. Öğrenci Anket Sonuçları	22
2.5.1. Öğrenci Anket Sonuçları Grafiği.....	23
2.5.2. Öğretmen Anket Sonuçları	24
2.5.1. Öğretmen Anket Sonuçları Grafiği	25
2.5.3. Veli Anket Sonuçları	26
2.5.1. Veli Anket Sonuçları Grafiği	27
2.6. Gzft (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	28
2.6.1. İçsel Faktörler	28

2.6.2. Dış Faktörler	29
2.7. Gelişim ve Sorun Alanlar	30
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	32
3.1. Misyonumuz	33
3.2. Vizyonumuz.....	33
3.3. Temel Değerlerimiz.....	34
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	35
4.1. Tema I: Eğitim Ve Öğretime Erişim	36
4.2. Tema II: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	37
4.3. Tema III: Kurumsal Kapasite	39
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	41
5. Maliyetlendirme.....	42
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	43
6. İzleme ve Değerlendirme	44
EKLER:.....	44
Öğretmen Görüş Ve Değerlendirmeleri” Anket Formu	45
Öğrenci Görüş Ve Değerlendirmeleri” Anket Formu	46
Veli Görüş Ve Değerlendirmeleri” Anket Formu.....	47
ONAY:.....	48

BÖLÜM I

GİRİŞ

VE

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci 2018/16 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi ve Eki Hazırlık Programına uygun olarak 09/10/2018 tarihinde Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Stratejik Plan Ekibi tarafından bir çalışma takvimi oluşturulmuştur. (26/10/2018)

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Kurumun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. (01/11/2018)

Stratejik amaçlar;

- a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
- b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
- c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, mali etlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet "amacımıza ulaştırır mı" sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek kurumun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonrada vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlenmiştir.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.2 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Strateji Geliştirme Kurul Bilgileri		Stratejik Planlama Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yusuf SON	Başkan	Abdullah ERSOY	Md. Yrd.
Süleyman KABLAN	Md. Yrd.	Samet ÖZYİĞİT	Öğretmen
Saadet ÇALIŞKAN	Öğretmen	Yusuf VARHAM	Öğretmen
İbrahim OKTAY	Ok. Aile Birl. Bşk.	Ümit ÖZENEY	Öğretmen
Hasan DUMAN	Ok. Aile Birl. Bşk. yrd.	Bulut ACAR	Öğretmen
		Hava EFETAŞKIN	Öğretmen
		Özgen TUNÇ	Öğretmen
		Sayıt AYDAŞ	Öğretmen
		Mehmet TAŞARON	Öğretmen
		Osman BEYCAN	Öğretmen
		Murat DEMİRHAN	Öğr. Velisi

1.3. Amaç-Kapsam-Dayanak:

Amaç:

Dursunbey Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğünün Yürüttüğü faaliyetleri, Milli eğitim Temel Kanununda ve 5018 Sayılı ve buna bağlı kanunlarda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, var olma nedenini tanımlayarak geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmak, yürüttüğü faaliyetlerin stratejik amaçların, ölçülebilir hedeflerini saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yaparak katılımcı bir yönetim anlayışıyla stratejik planlama yapmak.

Kapsam:

Bu plan Dursunbey Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğünün 2019-2023 yılları arasında yürüteceği faaliyetleri kapsamaktadır.

Dayanak:

1.4. STRATEJİK PLANLAMA MEVZUATI

- 1 - 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi Ve Kontrol Kanunu
- 2 - Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
- 3 - Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 4 - Performans Programı Yönetmeliği
- 5 - Performans Programı Rehberi
- 6 - Faaliyet Raporları Yönetmeliği
- 7 - Faaliyet Raporları Rehberi
- 8 - Okul Ve Kurumlarda Stratejik Plan Yapılmasına İlişkin Genelge
- 9 - Okul Ve Kurumların Stratejik Planlarının Denetlenmesi Hakkında Genelge
- 10 - Ar-Ge Birimleri Kurulması Hakkında Genelge

1.5. Stratejik Planlama Üst Politika Belgeleri

- 1 - 11. Kalkınma Planı

- 2 - Orta Vadeli Program (2019 - 2021)
- 3 - Orta Vadeli Mali Plan (2019 - 2021)
- 4 - Ab Eğitim Çerçevesi
- 5 - Oecd Bir Bakışta Eğitim 2018
- 6 - Meb Stratejik Planı (2015 - 2019)
- 7 - Meb Performans Programı
- 8 - Meb Faaliyet Raporu
- 9 - Meb Kalite Çerçevesi
- 10 - Türkiye Mesleki Ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
- 11 - Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- 12 - Öğretmen Strateji Belgesi
- 13 - Meb İstatistikleri
- 14 - Meb Bütçe Sunuşları

Stratejik planlama sürecindeki faaliyetlerin etkin bir şekilde uygulanabilmesi için Dursunbey Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğünde Strateji Geliştirme Kurulu ve Strateji Geliştirme Ekibi oluşturulmuş ve Çalışma takvimine uygun olarak çalışmalara başlanmıştır.

Kurumda mevcut durum analizini yapmak için, iç ve dış paydaşlarımız değerlendirilmiş, paydaşlar belirlenerek paydaş etki matrisi ile önceliklendirmeler yapılmıştır. Paydaş beklentileri analiz edilerek kurumdan beklentileri tespit edilmiştir. Kurum çalışanlarının görüşleri alınarak GZFT analizi yapılmış, çıkan sonuçlar önem derecesine göre önceliklendirilmiştir. Kurum liderlerinin katıldığı toplantılarda kurumun varoluş nedeni de göz önünde bulundurularak görüşleri alınmış, Vizyon, Misyon İlke Ve Değerler oluşturulmuştur. Bu çalışma bize, Dursunbey Mesleki Eğitim Merkezinin durumunu göstermiştir. Kurumun temaları, stratejik amaç ve hedefleri belirlenmiştir.

Amaçlar; misyon, vizyon ve değerlere dayalı olup, hedefler Dursunbey Mesleki Eğitim Merkezi Çalışma ekipleri tarafından belirlenmiştir. Dursunbey Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğünün hedeflerine ulaşması için, planlanan faaliyet ve projelerin finans kaynaklar belirlenmiş, maliyetlendirme yapılarak performans program oluşturulmuştur.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1 Uygulanmakta olan 2015 – 2019 Stratejik Planın Değerlendirilmesi:

STRATEJİK AMAÇ 1: Bütün öğrencilerin öğrenebilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Tüm öğrencilerin başarısını artırmak. Başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkını en aza indirmek.

Hedef Durum Değerlendirmesi: Yapılan çalışmalar neticesinde başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkında azalma olduğu başarısız olan öğrencilerin başarılarında artma olduğu tespit edilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 2: Çırac öğrenci sayımızı artırmak

Stratejik Hedef 2.1: Merkezimizin çırac öğrenci sayısını yapılacak tanıtım ve yönlendirmelerle her yıl %10 artırmak.

Durum Değerlendirmesi 2.1: Yapılan tanıtım ve yönlendirmeler neticesinde ve mesleki eğitim merkezlerinin teog tercihlerine de açılmasıyla birlikte merkezin öğrenci sayısında artış olmuş ve istenen seviyeler yakalanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 3: Merkezimizin fiziki koşullarını iyileştirmek

Stratejik Hedef 3.1: Merkezimiz binasının sürekli eğitim-öğretime hazır olması için bina fiziksel koşullarını iyileştirme konusunda 2015-2019 yılları arasında çalışmalar yapmak.

Durum Değerlendirmesi 3.1 : Merkezimiz bahçesine Dursunbey Belediyesinin katkılarıyla parke taş döşemesi yapıldığı tespit edilmiştir.

Merkezimiz binasının çatı bakımı ve yağmur oluklarının değiştirildiği tesbit edilmiştir.

Stratejik Hedef 3.2: 2015-2019 eğitim-öğretim yıllarında Merkezimiz binasındaki eğitim ortamlarını teknolojik cihaz ve makinelerle donatarak eğitim ortamlarının kalitesini artırıcı çalışmalar yapmak.

Durum Değerlendirmesi 3.2 : Bütün sınıflar projeksiyon cihazları ile donatıldığı tesbit edilmiştir. Bilgisayar laboratuvarı yenilenmesi için çalışmalar devam etmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 4: Merkezimizdeki çırac ve kalfa öğrencilerimizin sosyal yönünü geliştirmek için sosyal etkinlikleri arttırmak

Durum Değerlendirmesi 4.1 : Öğrencilerin sosyal yönünü geliştirmek için sportif faaliyetlere yönlendirildiği ve yarışmalara katılmaları teşvik edildikleri ve bazı başarılar kazandıkları tespit edilmiştir.

Öğrencilerin sportif faaliyetlerini arttırmak için okula Dursunbey Belediyesinin katkılarıyla bahçeye basketbol potası ve voleybol filesi takıldığı ve okulun kendi imkanlarıyla da masa tenisi ve dart masası alınmış olduğu tesbit edilmiştir.

Stratejik Hedef 4.2: 2015-2019 eğitim-öğretim yıllarında her yıl çırak ve kalfa öğrencilerimizin katılımı ile meslekleri ile ilgili teknik ve kültürel geziler düzenlemek.

Durum Değerlendirmesi 4.2 : Maddi yetersizlikler nedeniyle bu hedefe ulaşamadığı tespit edilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 5: Çırak öğrencilerin merkeze devamsızlığını azaltmak

Stratejik Hedef 5.1: 2014-2015 eğitim-öğretim yılında %32 olan devamsızlık oranını 2016 yılında %27, 2017 yılına kadar da her yıl %5 oranında azaltarak 2018-2019 eğitim-öğretim yılında %10 seviyesine indirmek.

Stratejik Hedef 5.1 : Yapılan çalışmalar neticesinde öğrenci devamsızlıklarında azalmalar olduğu tespit edilmiş yeterli olmadığı bu çalışmaların yeni stratejik plana da alınmasına karar verilmiştir.

2.2. Okulun Kısa Tanıtımı

İlçemiz Mesleki Eğitim Merkezi 01.02.1992 tarihinde İstasyon Caddesi No:34 adresinde kiralık bir dairede açıldı.

İkinci Binamıza 1997 yılında, Çakmak Mahallesi Demirciler Caddesi No:2'de Belediyeye ait bir binada Mesleki Eğitim Merkezimiz 15.04.2000 tarihine kadar Eğitim ve Öğretim faaliyetlerine devam etmiştir.

Üçüncü Binamızda, 15.04.2000 tarihinde keresteciler derneği binasının en üst katındaki dairede 05.07.2004 tarihine kadar merkezimiz hizmet vermiştir.

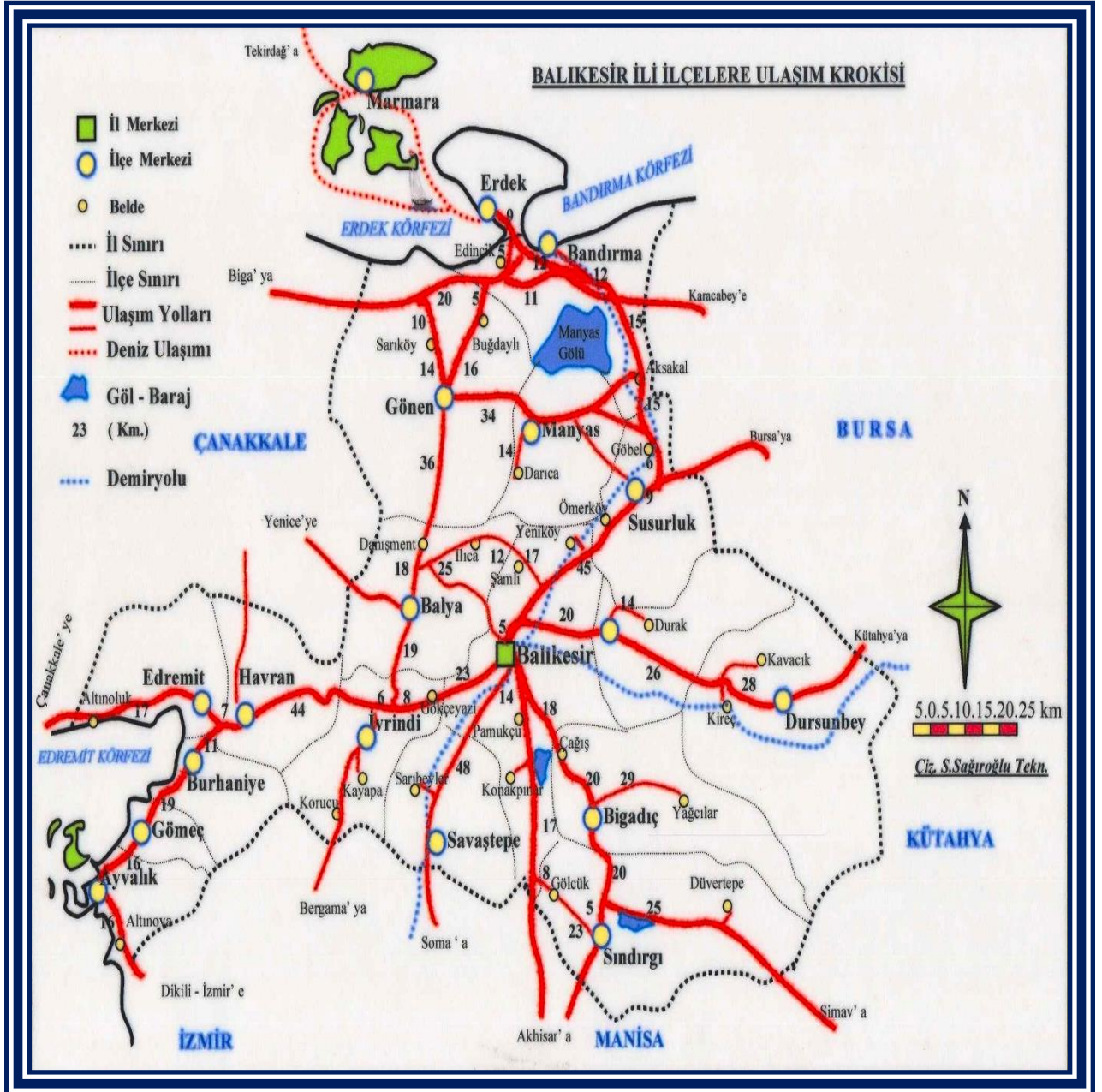
Dördüncü Binamıza, Kaymakamlık makamınının 07.05.2004 tarih ve 700-1675 sayılı olurları ile 05.07.2004 tarihinde Dursunbey Anadolu Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi Binası B blokta hizmet vermiştir.

Son olarak 11.03.2008 tarihinde Kız Öğrenci Yurdu olarak yapımına başlanan ve daha sonra Merkezimiz binası olarak yapımına devam eden Bozyokuş Mahallesi Başaran Sokaktaki Binamızda Eğitim ve Öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

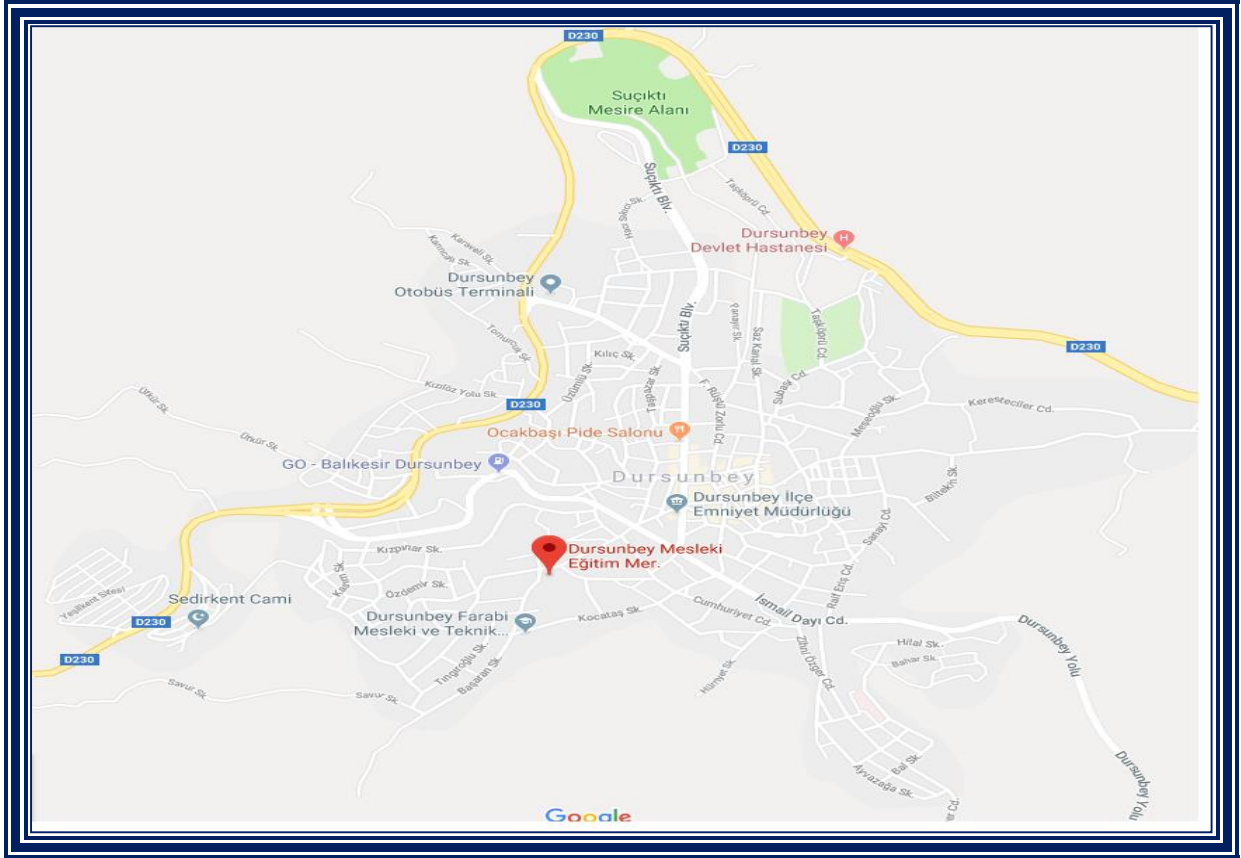
Binamızın 2. Katını Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü kullanmaktadır.

2.3 Okulun Konumu ve Yeri:

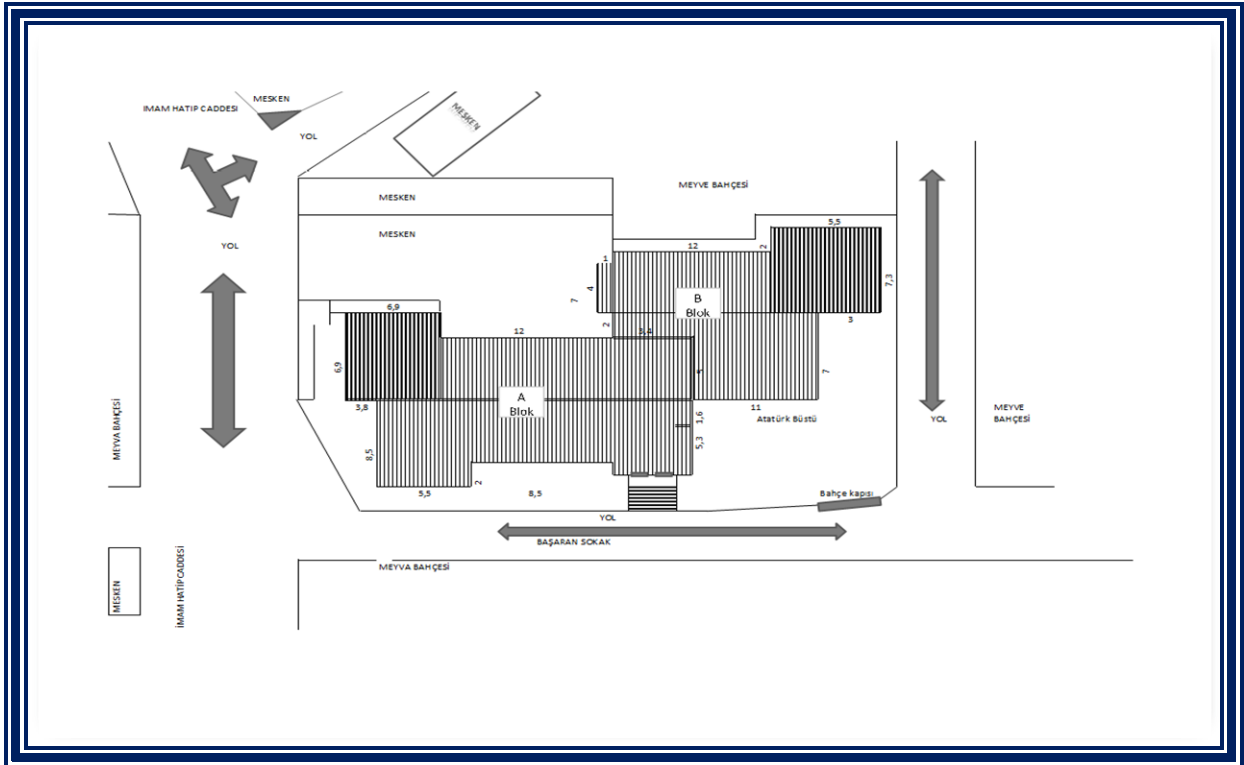
2.3.1 İl Haritası



2.3.2 İlçe Haritası



2.3.3 Okul Krokisi




2.4. Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

2.4.1. Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Balıkesir		İlçesi: Dursunbey			
Adres:	Bozyokuş Mah. Başaran Sok. No:1	Coğrafi Konum (link):			
Telefon Numarası:	0266 662 14 34	Faks Numarası:	0266 662 14 34		
e- Posta Adresi:	265419@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://dursunbeymesem.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	265419	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01.02.1992		Toplam Çalışan Sayısı	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	32	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	76		Erkek	14
	Toplam	108		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	18		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	9223 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6		

2.4.2. Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	9	3	12
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	14	4	18

2.4.3. Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşmesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	12	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	15	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	400	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	180			
Okul Kapalı Alan (m2)	-			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	3			
Diğer (.....)				

2.4.4. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9	2	23	25	10 Çocuk Gelişimi	9	-	9
10 Salı	2	8	10	10 Hasta Yaşlı Bakım	1	1	2
10 Çarşamba	7	13	20	12 Çocuk Gelişimi	6	-	6
10 Perşembe	-	12	12	12 Zabıt Katipliği	1	2	3
10 Cuma	-	12	12				
12 Perşembe	4	5	9				

2.4.5. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	22	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinesi Sayısı	-
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	256

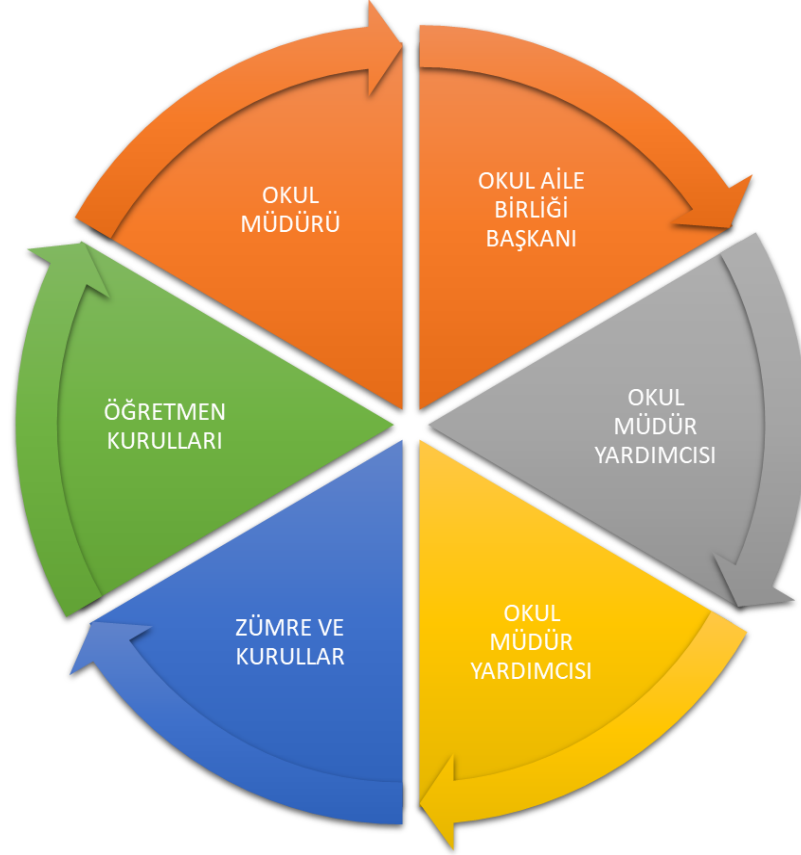
2.4.6. Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	1500 TL	62000 TL
2017	1800 TL	73500 TL
2018	00.00 TL	86700 TL

2.5. PAYDAŞ ANALİZİ

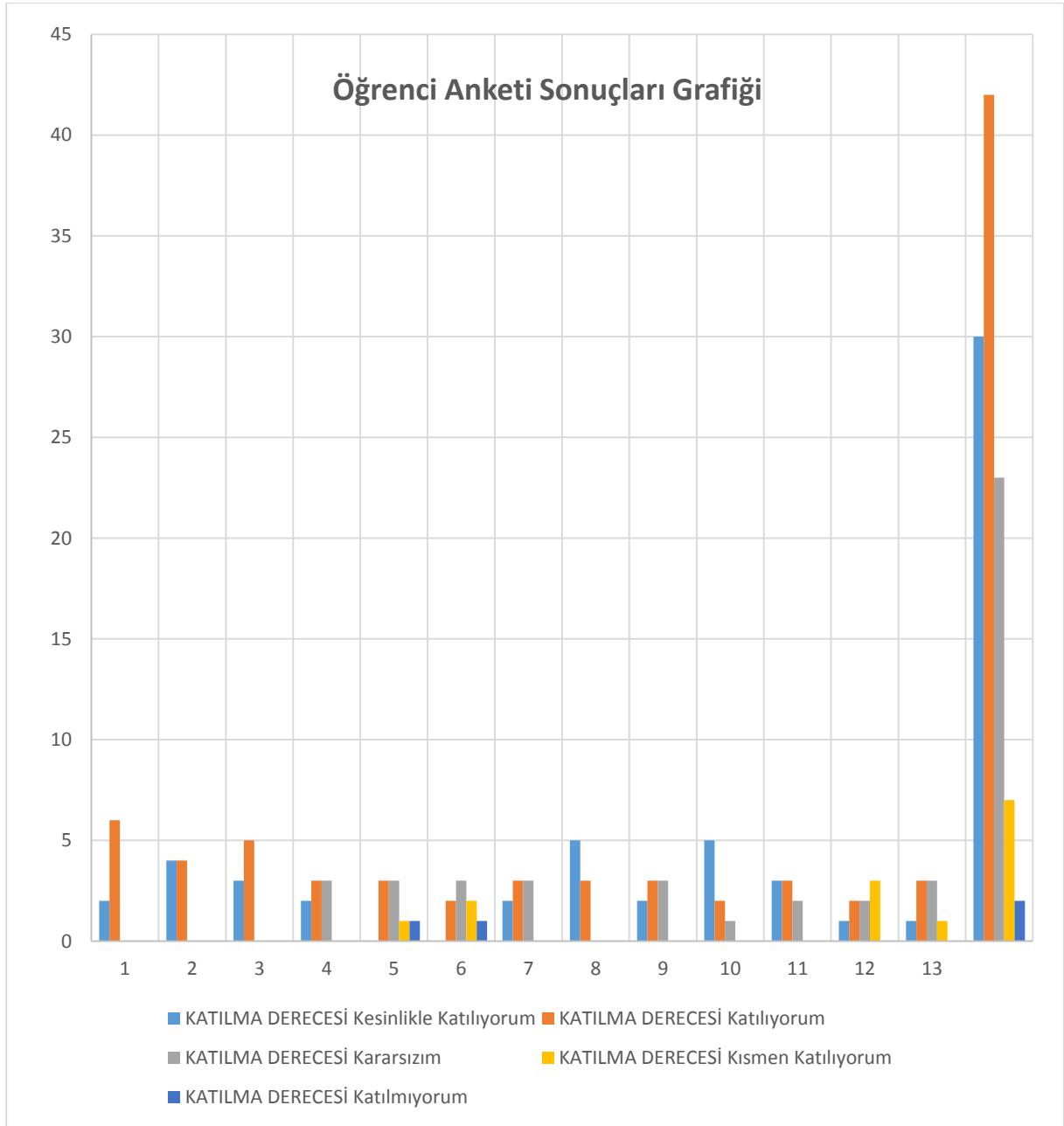
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

2.5.1. Öğrenci Anketi Sonuçları:

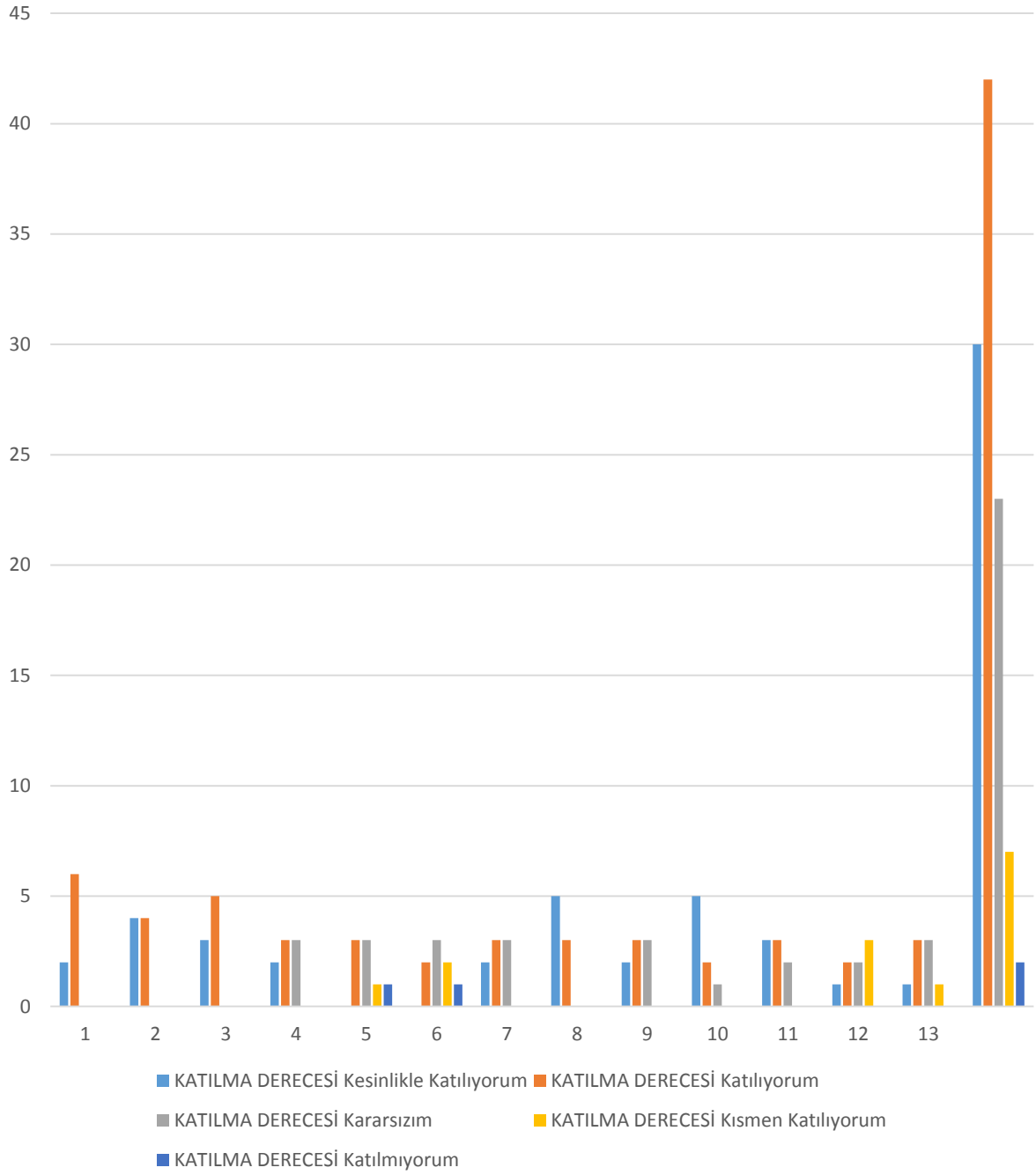
Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	32	10	6		
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	35	8	5		
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	12	18	4	3	1
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	37	9	2		
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	24	13	6	5	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	15	11	18	4	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler	26	14	3	5	
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	28	8	6	6	
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	13	15	10	10	
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	39	6	3		
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	15	12	9	6	6
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. (Kantin yok)					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler	17	7	8	9	7
	TOPLAM	293	131	80	48	14



2.5.2. Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	2	6			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4	4			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3	5			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	2	3	3		
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.		3	3	1	1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.		2	3	2	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2	3	3		
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	5	3			
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar	2	3	3		
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	5	2	1		
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs.	3	3	2		
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	1	2	2	3	
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	1	3	3	1	
	TOPLAM	30	42	23	7	2

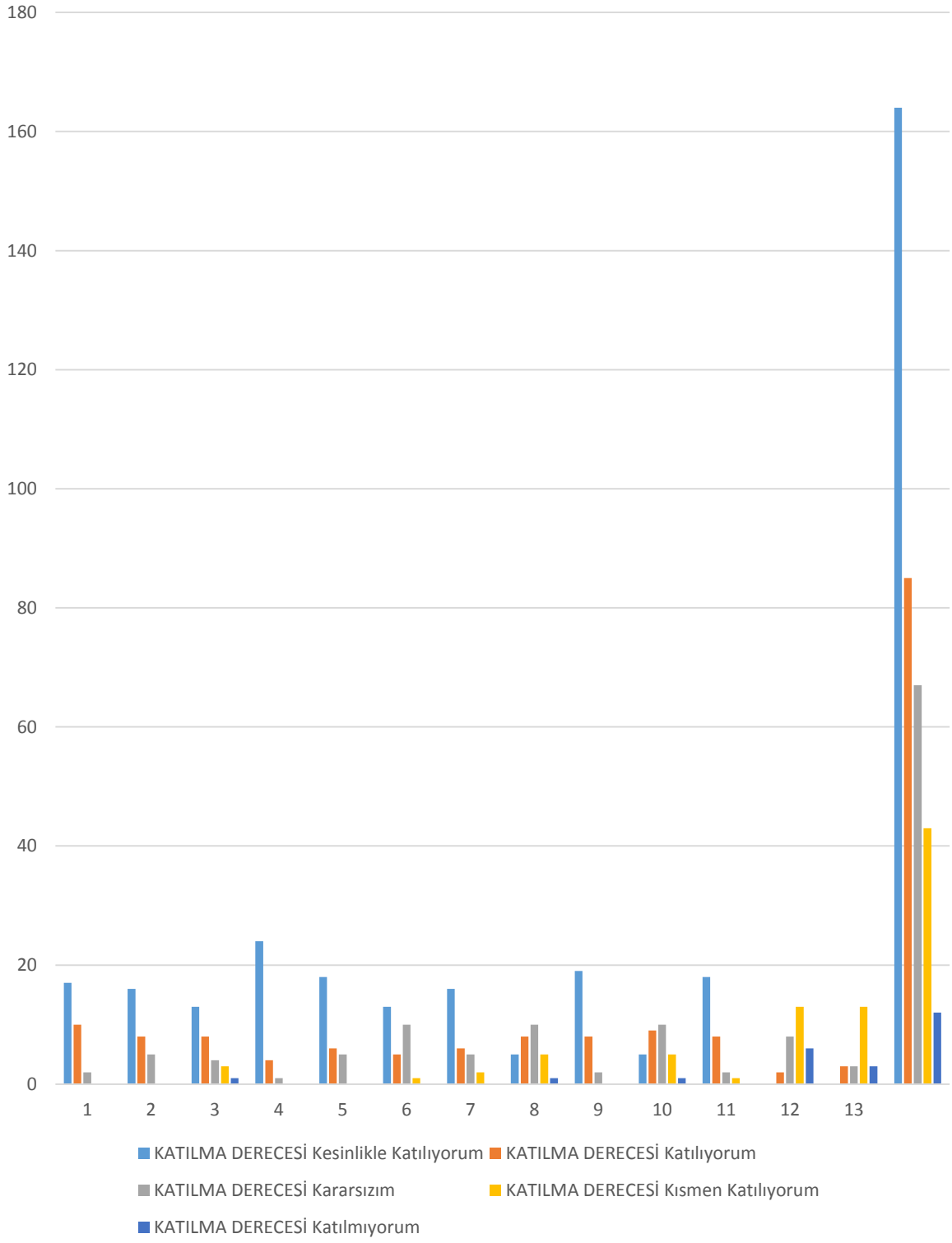
Öğretmen Anketi Sonuçları Grafiği



2.5.3. Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	17	10	2		
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	16	8	5		
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	13	8	4	3	1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	24	4	1		
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler	18	6	5		
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	13	5	10	1	
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	16	6	5	2	
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli	5	8	10	5	1
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını	19	8	2		
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	5	9	10	5	1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	18	8	2	1	
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.		2	8	13	6
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler		3	3	13	3
	TOPLAM	164	85	67	43	12

Veli Anketi Sonuçları Grafiği



2.6. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.6.1. İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	İş başı eğitimle daha iyi öğrenim gerçekleştiriyorlar
Çalışanlar	İş yeri sahiplenmeleri daha yüksektir
Veliler	Öğrenciler meslek sahibi oldukları için benimsenme yüksektir
Bina ve Yerleşke	Şehir merkezine yakındır
Donanım	Teknolojik olarak donanımlıdır
Bütçe	Yeterli bütçeye sahiptir
Yönetim Süreçleri	Süreçlerde aksamalar olmamaktadır
İletişim Süreçleri	İletişim süreçleri kalitelidir
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik başarısı düşük öğrenciler çoğunluktadır
Çalışanlar	Öğrenci profilinin akademik başarısı düşük olmasından etkilenmektedir
Veliler	Okul ile daha az iletişimde dirler
Bina ve Yerleşke	Yerleşke olarak küçük ve dar
Donanım	Atölyelerin olmaması nedeniyle daha çok teorik eğitim
Bütçe	Atölye için yetersiz bütçeye sahip
Yönetim Süreçleri	Yönetim süreçlerinde katılım artırılabilir
İletişim Süreçleri	Personel ve öğrenci iletişimi daha yüksek seviyelerde olabilir
vb	

2.6.2. Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Mesleki eğitime değer verilmesi
Ekonomik	Mezunların daha kolay iş sahibi olmaları, istihdam olanaklarının yüksek olması
Sosyolojik	İş sahibi olunca daha erken sosyal çevre edinmeleri
Teknolojik	Teknolojiyi yakından takip olanakları
Mevzuat-Yasal	Mezunların işyeri açmada kolaylık sağlanması
Ekolojik	Çevreye duyarlı bireyler yetiştirilmesi

Tehditler

Politik	Mesleki eğitimin daha az tanınması
Ekonomik	İş sahibi olmak için ilk yatırım maliyetinin yüksek olması
Sosyolojik	Çıraklığın yeterince benimsenmemesi
Teknolojik	Teknolojinin yakından takibinin maddiyatının yüksek olması
Mevzuat-Yasal	Mezunlarının diploma sahibi olamamaları
Ekolojik	Çalışma alanlarında ki çevresel olumsuz etkiler

2.7. Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

2.8. Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Lgs tercihlerinde okulumuzun tercih edilememesi
2	Öğrencilerin okula devamsızlıklarının yüksek olması
3	Öğrencilerin haftada bir gün okula gelmesi nedeniyle oryantasyonun güç olması
4	Özel eğitim ihtiyacı öğrencileri için özel sınıfların açılmaması
5	Mesleki eğitimin yaş sınırının olamamasından dolayı eğitim süreklidir hayat boyunca devam etmektedir
6	Taşımali öğrencilerin işyeri eğitimlerinde olumsuzluklar yaşanabilmektedir

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması
2	Fiziksel gelişim için okul olanaklarının yetersiz olması
3	Okul günün tek bir gün olması nedeniyle sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımın düşük olması
4	İlçenin küçük olması nedeniyle istihdam olanaklarının yerli olmaması
5	Merkezimizde akıllı tahtaların olmaması nedeniyle teknolojiden yeterince faydalanamama
6	Merkezimizde atölyenin olmaması nedeniyle teorik eğitimin ağırlıklı olmaması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişimin öğretmen ve öğrenciyle en yükseğe çıkması ve diri tutulmasına gayret edilmelidir
2	Kurumsal yönetimin her daim canlı olmasına gayret edilmelidir
3	Binanın tüm kapasitesiyle merkezimize tahsis edilmesi gerekmektedir
4	Merkezin akıllı tahtalarla donatılıp teknolojiden yararlanmanın yükseltilmesi gerekmektedir
5	Merkezimize bir atölye kazandırılıp eğitimin kalitesi arttırılmalıdır
6	Merkezin temizliği ve hijyeni kesintisiz olmalıdır
7	İş güvenliğinin ihmale gelmeyeceği hayat tarzı olması gerektiği unutulmamalıdır
8	Merkezimizde bir güvenlik görevlisi bulunmamaktadır
9	Taşıma ve servis araçlarının saatlerinin işyeri saatlerine uygunluğu attırılmalıdır

BÖLÜM III
MİSYON,
VİZYON
VE
TEMEL DEĞERLER

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYONUMUZ

“Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda; Atatürk İlke ve İnkıplâplarına bağlı, Milli ve Manevi değerlerine duyarlı, Ahilik Kültürünü özümseyen, yetenekli, katılımcı, yeniliklere ve gelişmeye açık, topluma, insan kaynaklarımızla, Çırak, Kalfa ve Ustalarımıza, yarının ve Ülkemizin geleceği olan gençlerimize mümkün olan en iyi eğitim ve öğretimi vermek için çalışan, kaliteyi sistemimizin her aşamasında ve her biriminde sürekli biçimde uygulamaya ve geliştirmeye çaba gösteren, Merkezimizi bitiren mezunlarımızı bekleyen is hayatına, beklentilerinin de üzerinde elemanlar yetistirmeyi hedefleyen bir kurumuz.”

3.2. VİZYONUMUZ

“Hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir kurum olmak.”

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) *Katılımcı Yönetim*
- 2) *Ekip Çalışması*
- 3) *Dürüstlük*
- 4) *İnsan Odaklı*
- 5) *Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.*
- 6) *Sağlıklı bir çalışma ortamının önemine inanırız.*
- 7) *Çalışanları tanır, yeteneklerini ortaya koymalarına fırsat verir, fikirlerine değer veririz*
- 8) *Verdiğimiz eğitimde kaliteden ödün vermemek esastır.*
- 9) *Atatürk ilkelerine bağlılık esastır.*
- 10) *Öğrenci ve veli haklarına saygı duyulur.*
- 11) *Mesleki eğitimde sektör ve beklentileri dikkate alınır.*
- 12) *Öğrenci merkezli eğitim esastır.*
- 13) *Kanun ve yönetmeliklere uymak esastır.*
- 14) *Çalışmalarımız ekip ruhuna dayalıdır.*
- 15) *Öğrencilerimize mesleki yeterlik kazandırmak esastır.*
- 16) *Çalışanlarımızın memnuniyetini sağlamak esastır.*
- 17) *Çevreyi korumak, geliştirmek ve güzelleştirmek ilkemizdir.*

BÖLÜM IV

**AMAÇ,
HEDEF
VE
EYLEMLER**

4. AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

4.1. TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

4.1.1. Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan ilk öğretim mezunu öğrencilerin okulumuzu tercih etme oranlarını artıran, öğrencilerin mesleğe uyumu kolaylaştıran ve okula devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

4.1.2. Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan ilk öğretim mezunu öğrencilerin okulumuzu tercih etme oranlarını artırılarak öğrencilerin mesleğe uyumu kolaylaştırılıp okula devamsızlık sorunlarını etkin bir yönetim yapısı ile giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	4	6	8	10	12	14
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	92	94	96	98	100
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 6 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	12	10	8	6	4	2
PG.1.1.d.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan ilk öğretim 8. Sınıf öğrencilerine merkezimizin tanıtım semineri çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Mayıs-14 Haziran
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Abdullah ERSOY Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	İş yerlerine uyum sorunu yaşayan öğrencilerin tespiti ve uyumu kolaylaştırma çalışmaları yapılacaktır.	Tüm koordinatör öğretmenler	Her hafta sonu

4.2. TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

4.2.1. Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin çağın gereksinimlerine uygun alanlarında mesleki ve teknik yeterliliğe sahip, donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

4.2.2. Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve veli, iş yeri usta öğretmenlerini de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin mesleki başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı arttırmak için çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencilerin sosyal kültürel faaliyetlere katılım oranı(%)	15	25	35	45	55	60
PG.1.1.b	Mezunların teknolojik imkanlardan yararlanma oranı(%)	20	25	30	35	40	45
PG.1.1.c	Mezunların iş yeri sahibi olma oranları(%)	35	40	45	50	55	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin sosyal kültürel faaliyetlere ve yarışmalara katılımı teşvik edilip ödüllendirilecektir.	Samet ÖZYİĞİT	01 Eylül -14 Haziran
1.1.2	Öğrencilerin teknolojiyi daha etkin kullanabilmesi için okulumuza akıllı tahta uygulaması getirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül -14 Haziran
1.1.3	Öğrencilerin teknolojiyi daha etkin kullanabilmesi için okulumuza kaynak simülatörü kazandırılacaktır.	Süleyman KABLAN Müdür Yardımcısı	01 Eylül -1 Nisan
1.1.4	Öğrencilerimize girişimcilik ruhu kazandırılacaktır.	Özgen TUNÇ Ümit ÖZÖNEY	01 Eylül -14 Haziran

4.3.TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

4.3.1. Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

4.3.2. Stratejik Hedef 3.1.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi ve okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilmesi için okul binamızın komple merkezimize tahsisi sağlanıp, atölye ve kütüphane oluşturulması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Binanın kullanılabilirlik oranı(%)	50	60	70	80	90	100
PG.3.2.b	Atölye kullanılabilirlik oranı(%)	0	5	10	20	30	50
PG.3.3.c.	Kütüphaneden yararlanma oranı(%)	0	10	30	50	70	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Binanın komple merkezimize tahsisi sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül -14 Haziran
1.1.2	Merkezimize atölye kazandırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül -14 Haziran
1.1.3	Merkezimize kütüphane kazandırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül -14 Haziran
1.1.4	Merkezimize güvenlik görevlisi sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül -14 Haziran

BÖLÜM V

MALİYETLENDİRME

5. MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	170000 TL	40000 TL	45000 TL	50000 TL	55000 TL	360000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5000 TL	6000 TL	8000 TL	10000 TL	12000 TL	41000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000 TL	3000 TL	4000 TL	5000 TL	6000 TL	20000 TL
TOPLAM	177000 TL	49000 TL	57000 TL	65000 TL	73000 TL	421000 TL

BÖLÜM VI

İZLEME

VE

DEĞERLENDİRME

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Böylece hedeflerin mevcut durumları ile gelinen nokta arasındaki durum tespit edilerek kat edilen mesafe belirlenecektir.

Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. Eğer hedeflerin gerçekleştirilme durumunda sapmalar varsa ya da hedeflenen noktaya ulaşamadıysa gerekli tedbirler alınacaktır. Böylece 2019-2023 Stratejik Planında en etkili bir şekilde hedefe ulaşılacaktır.

EKLER:

DURSUNBEY MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Dursunbey Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Yusuf SON
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ					
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kismen	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.						
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.						
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.						
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.						
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.						
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.						
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.						
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.						
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar						
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.						
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs.						
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.						
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.						

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		

DURSUNBEY MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Dursunbey Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Yusuf SON

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ						
		Katılıyorum	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kismen	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.							
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.							
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.							
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.							
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.							
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.							
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler							
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.							
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.							
10	Okulun içi ve dışı temizdir.							
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.							
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.							
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler							
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.							
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz						
	1							
	2							
	3							
	4							

DURSUNBEY MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Dursunbey Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Yusuf SON

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.						
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.						
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.						
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.						
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler						
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.						
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.						
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak						
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.						
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.						
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.						
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.						
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler						

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		

2019-2023 STRATEJİK PLAN ONAYI

Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan Dursunbey Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı iş birliği içerisinde titizlikle hazırlanmış ve toplamda 48 sayfadan oluşmakta olup olurlarınıza saygılarımla arz ederim.

Abdullah ERSOY

Müdür Yardımcısı

OLUR

24/12/2019

Yusuf SON

Mesleki Eğitim Merkezi Müdürü